

Рассмотрено и одобрено
педагогическим советом
Протокол № 3 от 28.12.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Частного образовательного
учреждения дополнительного
профессионального образования «Сигма-
Эксперт»

А.Р.Болбатович
«28» декабря 2022 г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ ЧОУ ДПО «СИГМА-ЭКСПЕРТ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема (далее — Правила) обучающихся на обучение по программам дополнительного образования и профессионального обучения в Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Сигма-Эксперт» (далее - Учебный центр) регламентируют процедуру приема и требования к гражданам, поступающим в Учебный центр для обучения по программам дополнительного образования и профессионального обучения.

1.2. Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года N 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года N 499;
- Уставом Учебного центра;
- иных локальных нормативных актов Учебного центра.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ.

2.1. На обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих принимаются лица, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

2.2. На обучение по программам переподготовки рабочих и служащих принимаются лица, уже имеющие профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

2.3. На обучение по программам повышения квалификации рабочих и служащих принимаются лица, уже имеющие профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

2.4. На обучение по программам дополнительного профессионального образования принимаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование и лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.5. Прием на обучение в Учебный центр проводится без вступительных экзаменов в течение всего календарного года и по мере комплектования учебных групп.

2.6. Прием осуществляется на основании личного заявления граждан, или заявки организации, предприятия, учреждения и иных юридических лиц, заключенного Договора между заказчиком и Учебным центром. Заказчиком может выступать непосредственно физическое лицо, которое будет проходить обучение, либо юридическое лицо, заключившее Договор на обучение в отношении своих работников.

2.7. При приеме обучающегося, Учебный центр обязан ознакомить его с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой, реализуемой в Учебном центре и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса. Факт ознакомления обучающегося с указанными документами фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью обучающегося.

2.5. Для зачисления по программам профессионального обучения в Учебный центр обучающимися предоставляются следующие документы:

1. Заявка или личное заявление;
2. Документ, удостоверяющий личность;
3. Копия СНИЛС (или сообщается номер СНИЛС устно, любым способом);
4. Заполненное согласие на обработку персональных данных.

2.6. Для зачисления по программам дополнительного профессионального образования в Учебный центр обучающимися предоставляются следующие документы:

1. Заявка или личное заявление;
2. Документ, удостоверяющий личность;
3. Копия СНИЛС (или сообщается номер СНИЛС устно, любым способом);
4. Копия документа об образовании;
5. Заполненное согласие на обработку персональных данных.

2.6. На каждого обучающегося формируется личное дело.

2.7. Учебный центр обеспечивает конфиденциальность персональных данных обучающихся.

2.8. Зачисление обучающихся оформляется приказом директора Учебного центра.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

3.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему слушателей на обучение в учреждение и не урегулированные настоящими Правилами приема, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.